

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Educació Primària

Les persones sotasignades, **Susana Vicente Pagès**, directora del centre educatiu del Col·legi Monalco d'Igualada, i (nom i cognoms), (pare, mare, tutor/a) i (nom i cognoms),(pare, mare, tutor/a) de l'alumne/a , de l'etapa de **Primària**, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signen aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

- Reconèixer-nos mútuament l'autoritat, la responsabilitat i la capacitat educativa que a cadascú correspon. La dels progenitors/tutors legals, prioritàriament, en l'àmbit familiar, i la del professorat, en el marc escolar, especialment pel que fa a les qüestions acadèmiques i de convivència.
- Abordar les possibles diferències des del respecte a l'autonomia de cada àmbit i el diàleg, sense menystenir mai l'autoritat d'uns i altres davant l'educand.

Així mateix, **L'ESCOLA** es compromet a:

1. Informar la família sobre el Projecte Educatiu del Centre, incloses les Normes d'Organització i Funcionament, el Caràcter Propi i l'Estil Metodològic del Centre.
2. Oferir uns continguts i una metodologia d'ensenyament que procuri estimular el progrés de l'alumne/a vers l'obtenció dels millors resultats acadèmics, d'acord amb les seves capacitats.
3. Procurar una adequada orientació personal i acadèmica al llarg de tota l'etapa.
4. Adoptar les mesures educatives que estiguin al nostre abast per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i informar la família.
5. Oferir unes activitats complementàries¹, uns serveis i unes activitats extraescolars que contribueixen al complet desenvolupament de l'alumnat.

¹ A part de l'ensenyament reglat, tal com està dissenyat en el projecte curricular que aplica el currículum establert a la realitat de la nostra escola, tenint en compte el nostre Caràcter Propi i la situació en què es troben els nostres alumnes, el centre ofereix un conjunt integrat d'activitats educatives complementàries, de caràcter voluntari, en el marc de l'horari escolar (les hores varien segons les etapes).

6. Dur a terme activitats educadores que contribueixen a desenvolupar els hàbits i valors expressats en el Caràcter Propi del centre i oferir la possibilitat de creixement personal.
7. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a i per oferir-li informació per a treballar de manera coordinada, entre d'altres, mitjançant reunions i entrevistes personalitzades amb el/la tutor/a.
8. Facilitar informació a la família sobre aspectes generals de l'escola, quan escaigui.
9. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
10. Establir una sèrie d'acords i decisions sobre l'ordre, el silenci i el clima de treball a les aules i al centre en general, per garantir el correcte desenvolupament dels processos d'ensenyament-aprenentatge.

I de la mateixa manera, la **FAMÍLIA** es compromet específicament a:

11. Respectar de manera activa el Caràcter Propi i el Projecte Educatiu del centre, els quals coneixen i accepten, tant pel que fa a les activitats curriculars com a la proposta d'activitats complementàries que fa l'escola en el marc del seu projecte pedagògic i organitzatiu, així com reconèixer l'autoritat del professorat i de l'equip directiu, sobretot davant del fill o filla.
12. Permetre que el/la fill/a dugui a terme les activitats educatives complementàries, definides per la direcció del centre i aprovades pel Consell Escolar, en el marc de l'horari escolar establert.
13. Permetre que pugui realitzar activitats fora del recinte escolar, acompanyat/da del seu tutor/a o d'un altre educador/a designat/da per la direcció, en el marc de les accions educatives previstes i aprovades en la Programació General Anual.
14. Comunicar a l'escola les variacions de dades o situacions peculiars que tinguin a veure amb l'educació del fill/a o amb la relació família - escola, sota l'empareda d'allò prescrit a la normativa de protecció de dades personals.
15. Respectar els mecanismes establerts i els canals oportuns per a la comunicació amb l'escola, atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que li formuli l'escola i participar en les reunions i activitats per als pares/mares/tutors legals que convoqui l'escola.

16. Instar a què el fill/a respecti les normes específiques de funcionament del centre (NOFC), en particular les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
17. Abonar puntualment les quotes i aportacions establertes conforme a la normativa vigent. En cas d'impagament d'alguns rebuts de serveis escolars o activitats complementàries, l'alumne no podrà accedir a serveis de menjador escolar, transport escolar o activitats extraescolars de cap tipus.
18. Ser conscients de la insuficiència econòmica del concert educatiu² que l'escola té subscrit amb l'Administració educativa pel manteniment econòmic de l'escola i atendre les aportacions voluntàries que es puguin proposar per compensar aquesta mancança.
19. Acceptar que el català és la llengua emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge de l'escola, en el marc del Projecte Lingüístic de l'escola tenint present que aquest preveu que l'alumnat assoleixi el ple domini del català i del castellà en finalitzar els estudis obligatoris.
20. Adquirir tot aquell material que el centre pugui considerar necessari per al desenvolupament de l'activitat docent, en el marc del Projecte Educatiu del Centre.
21. Procurar la major coherència entre els hàbits, normes i valors promoguts en l'àmbit familiar i els que promou l'escola, especialment pel que fa a una actitud positiva i activa del fill /a davant l'aprenentatge i l'estudi, la convivència respectuosa i d'altres aspectes de la vida del centre, tot fomentant la responsabilitat personal i el respecte a totes les persones que integren la comunitat escolar.
22. Informar el fill/a sobre el contingut d'aquests compromisos i instar-lo a respectar les normes de funcionament del centre, en particular aquelles que afecten la convivència escolar i el bon desenvolupament de les classes i activitats.
23. Vetllar perquè el fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci a casa les tasques encomanades pel professorat.
24. Respectar els acords i les mesures correctores que estableixi el centre i acceptar el seu compliment.

² El nostre centre té subscrit amb la Generalitat de Catalunya un concert educatiu per infantil 3, 4 i 5 anys i pels ensenyaments obligatoris (de 1r primària fins a 4t d'ESO). Aquest concert finança una part del cost que té la plaça escolar, l'altra part és finançada per les pròpies famílies.

25. Ajudar el fill a organitzar-se el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.

26. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.

I, perquè així consti, signen aquesta carta de compromís educatiu.

Directora

La família

Signatura

Signatura

Igualada, ____ de _____ 20____